



कनकाई नगरपालिकाद्वारा प्रकाशित

# कनकाई राजपत्र

खण्ड: २ सङ्ख्या: १ प्रकाशन मिति: २०७७/०१/०९

कार्यपालिकावाट स्वीकृत मिति २०७७/०१/०७

भाग - २

कनकाई नगरपालिकाको आर्थिक लगानी सम्बन्धी  
कार्यविधि २०७७

प्रस्तावना

कनकाई नगरपालिकाले विभिन्न उद्योग तथा कम्पनीहरूमा आर्थिक लगानी गर्ने आवश्यकतालाई मध्यनजर गर्दै कनकाई नगरपालिकाको प्रशासकीय कार्यविधि नियमित गर्ने ऐन २०७४ ले दिइएको अधिकार प्रयोग गरी कनकाई नगर कार्यपालिकाको मिति: २०७७/०१/०७ को बैठकले यो कार्यविधि स्वीकृत गरी लागु गरिएको छ ।

## १. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:-

१. यस कार्यविधिको नाम "आर्थिक लगानी सम्बन्धी कार्यविधि २०७७" रहनेछ ।
२. यो कार्यविधि नगर कार्यपालिकाले स्वीकृत गरेको मिति देखि लागु हुनेछ ।

## २. परिभाषा:-

१. नगरपालिका भन्नाले कनकाई नगरपालिका सम्झनु पर्छ ।
२. उद्योग/कम्पनी भन्नाले संघीय प्रदेश वा स्थानीय सहकारी कानून बमोजिम स्थापित उत्पादनपूलक उद्योग/कम्पनी सम्झनुपर्छ ।
३. आर्थिक लगानी भन्नाले नगरपालिकाले उद्योग/कम्पनीमा लगानी गर्ने शेयर समेतलाई सम्झनुपर्छ ।
४. प्रतिफल भन्नाले बोनस, बोनस शेयर वा यस्तै प्रकृतिको प्रतिफललाई सम्झनुपर्छ ।

## ३. नगरपालिकाको शेयर लगानी नीति:-

१. नगरपालिकाले सुरक्षा, तरलता प्राप्त हुनसक्ने, प्रतिफल, स्थानीय रोजगारी सृजना गर्ने उद्योग/कम्पनीमा शेयर लगानी गर्नेछ ।
२. उद्योग/कम्पनीको कार्यप्रकृति नगरपालिकाको आवश्यकता तथा सामूहिक हितका आधारमा अनुदान दिनुपर्ने प्रकृतिको काममा अनुदानको सट्टा शेयरमा लगानी गर्नेछ ।

३. नगरपालिकाले १ आर्थिक वर्षमा एकपटक वा पटक पटक गरी १ करोड भन्दा बढी शेयर लगानी गर्ने छैन ।

## ४. शेयर लागानीको निर्णय:-

१. नगरपालिकाले शेयर लागानी नीति बमोजिम उद्योग/कम्पनीहरूबाट प्राप्त निवेदन र नगरपालिकाले पहिचान गरेको प्राथमिकता प्राप्त क्षेत्रमा कूल चुक्ता पुँजीको हिस्सा यकीन गरी शेयर लगानीको निर्णय गर्नेछ ।
  २. नगर सभाबाट वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रममा समावेश भई स्वीकृत भएपछि मात्र शेयर लगानी गर्नेछ ।
  ३. नगर सभाबाट स्वीकृत वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रममा समावेश नगरेको अवस्थामा रु. पाँच लाखमा नबढ्ने गरी नगर कार्यपालिकाको निर्णयबाट शेयर लगानी गर्न सक्नेछ ।
५. शेयर प्रमाणपत्र:-
१. उद्योग/कम्पनीले नगरपालिकाबाट शेयर बापतको रकम प्राप्त गरेको १५ (पन्ध्र) दिन भित्र शेयरको प्रमाणपत्र दिनुपर्नेछ ।
६. प्रतिवेदन:-
१. नगरपालिकाको शेयर रहेको उद्योगले आर्थिक वर्ष समाप्त भएको तीन महिनाभित्र अन्तिम लेखापरीक्षणको प्रतिवेदन नगरपालिका समक्ष पेश गर्नुपर्नेछ ।
७. प्रतिफल दिनुपर्ने:-
१. नगरपालिकाको शेयर रहेको उद्योग/कम्पनीले नगरपालिकालाई वार्षिक रूपमा प्रतिफल उपलब्ध गराउनुपर्नेछ । यस्तो प्रतिफल आर्थिक वर्ष समाप्त भएको मितिले ६ महिनाभित्र नगरपालिकालाई उपलब्ध गराइसक्नु पर्नेछ । कुनै कारणले सो अवधिभित्र प्रतिफल उपलब्ध गराउन नसक्ने भएमा सो को

कारणसहित नगरपालिकामा निवेदन दिनुपर्नेछ । यस्तो निवेदनको व्यहोरामा नगरपालिका सन्तुष्ट भएमा ३ महिना सम्मको अवधि थप गरिदिन सक्नेछ ।

८. स्वीकृति लिनुपर्ने:-

१. नगरपालिकाको शेयर लगानी रहेको उद्योग/कम्पनीले ऋण लिनुपर्ने भएमा पुँजी वृद्धि गर्नुपरेमा सोको कारणसहित नगरपालिकामा स्वीकृतिको लागि निवेदन दिनुपर्नेछ ।
२. यसरी निवेदन प्राप्त भएपछि नगरपालिकाले १५ (पन्ध्र) दिनभित्र स्वीकृति दिनुपर्नेछ । स्वीकृति नदिने भएमा सो को कारण खोली पाँच दिनभित्र निवेदकलाई जानकारी दिइसक्नुपर्नेछ ।

९. हस्तक्षेप नगर्ने:-

१. नगरपालिकाको शेयर रहेको उद्योग/कम्पनीको व्यवस्थापनमा सामान्य अवस्थामा नगरपालिकाले हस्तक्षेप गर्ने छैन । तर यस्ता उद्योग/कम्पनीको सम्पतिको दुरुपयोगभएको पाइएमा नगरपालिकालाई उपलब्ध गराउनुपर्ने प्रतिवेदन र प्रतिफल समयमा उपलब्ध नगराएमा नगरपालिकाले शेयर फिर्ता मागेको अवस्थामा शेयर फिर्ता नगरेमा उद्योग टाट पल्टिने अवस्था आएमा नगरपालिकाले व्यवस्थापनमा हस्तक्षेप गर्न वा सम्पति जफत गर्न सक्नेछ ।

१०. शेयर फिर्ता लिन सक्ने:-

१. नगरपालिकाले आवश्यक ठानेमा नगरपालिकाको लगानी रहेको उद्योग/कम्पनीबाट नगरसभाको निर्णयबाट जुनसुकै बेला शेयर लगानी फिर्ता लिन सक्नेछ । यसरी माग भएको अवस्थामा यस्ता उद्योग/कम्पनीले नगरपालिकाको शेयर फिर्ता गर्नुपर्नेछ ।

२. नगरपालिकाको लगानी रहेको उद्योग/कम्पनीले नगरपालिकाको शेयर फिर्ता गर्न चाहेमा जुनसुकै बेला फिर्ता गर्न सक्नेछ । यसरी शेयर फिर्ता गर्दा नगरपालिकालाई भुक्तानी गर्नुपर्ने दायित्व समेत भुक्तानी गर्नुपर्नेछ ।
३. नगरपालिकाले फिर्ता मागेको शेयर फिर्ता नगरेमा नगरपालिकाले यस्ता उद्योग/कम्पनीको सम्पत्ति जफत गर्न सक्नेछ ।

११. यस कार्यविधि अन्तर्गत भएको मानिने:-

१. नगरपालिकाले यस अघि गरेको शेयर लगानी र शेयर लगानीका निर्णय यस कार्यविधि अन्तर्गत भएको मानिनेछ ।
२. नगरपालिका तथा उद्योग बीच शेयर लगानी सम्झौता भए पश्चात् उद्योग/कम्पनीको विधानमा जे सुकै लेखेको भए तापनि यस कार्यविधिमा लेखिएको विषय नै लागु हुनेछ ।

१२. कार्यविधिमा संशोधन:-

१. नगर कार्यपालिकाको बैठकबाट यस कार्यविधिमा भएका विषयहरू संशोधन खारेजी वा हेरफेर गर्न सक्नेछ ।

आज्ञाले  
रुद्रप्रसाद न्यौपाने  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत