



कनकाई नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

जामुनवारी, झापा

कोशी प्रदेश, नेपाल



स्वतः प्रकाशन

२०८० श्रावण

(सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हकसम्बन्धी
नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण)

फोन: ०२३-४०११५५

इमेल: kanakai.mun@gmail.com

वेबसाइट: <https://www.kankaimun.gov.np>



विषय सूची

१ कनकाई नगरपालिकाको परिचय.....	3
२ कनकाई नगरपालिकाको नक्सा.....	4
३ निकायको काम कर्तव्य र अधिकार.....	4
४ निकायको संगठनात्मक संरचना तथा कर्मचारी संख्या	5
५ निकायबाट प्रदान गरिने सेवा.....	7
६ सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर अवधि.....	7
७ निर्वाचित जनप्रतिनिधि विवरण.....	8
८ शाखा प्रमुखहरूको विवरण.....	9
९ वडा कार्यालय विवरण.....	10
१० कार्यालयबाट सम्पादन गरेका मुख्य कामका विवरण.....	10
क. शिक्षा शाखाबाट सम्पादन भएका मुख्यमुख्य कार्यहरू-.....	10
ख. सूचना प्रविधि शाखाबाट सम्पादन भएका मुख्यमुख्य कार्यहरू-.....	11
ग. प्राविधिक शाखाबाट सम्पादन भएका मुख्यमुख्य कार्यहरू-.....	11
घ. योजना शाखाबाट सम्पादन भएका मुख्यमुख्य कार्यहरू-.....	11
ङ. प्रशासन शाखाबाट सम्पादन भएका मुख्यमुख्य कार्यहरू-.....	12
च. स्वास्थ्य शाखाबाट सम्पादन भएका मुख्यमुख्य कार्यहरू-.....	12
छ. कृषि शाखाबाट सम्पादन भएका मुख्यमुख्य कार्यहरू-.....	12
ज. पशुपंक्षि तथा मत्स्य विकास शाखाबाट सम्पादन भएका मुख्यमुख्य कार्यहरू-.....	13
झ. कानून शाखाबाट सम्पादन भएका मुख्यमुख्य कार्यहरू-.....	13
ञ. रोजगार शाखाबाट सम्पादन भएका मुख्यमुख्य कार्यहरू-.....	13
ट. जिन्स शाखाबाट सम्पादन भएका मुख्यमुख्य कार्य-हरू.....	14
ठ. राजस्व शाखाबाट सम्पादन भएका मुख्यमुख्य कार्यहरू-.....	14
ड. लेखा शाखाबाट भएका आम्दानी तथा खर्चको विवरण.....	15
११ सार्वजनिक गुनासो सम्बन्धी विवरण.....	17
१२ सार्वजनिक निकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर .सूचना दिएको विवरण.....	17
१३ वर्गिकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली:.....	17
१४ प्रयोगमा रहेका प्रविधिहरूको विवरण.....	17
१५ वैदेशिक सहायता , ऋण, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग सम्झौता सम्बन्धी विवरण:.....	18
१६ ऐन , नियम, विनियम, कार्यविधि, निर्देशिकाको सूचि.....	19
१७ पदाधिकारी विवरण.....	23



१. कनकाई नगरपालिकाको परिचय

नेपालको पूर्वमा रहेको झापा जिल्लालाई चिनाउने ऐतिहासिक स्थल मध्येका झापाको कनकाई नदि र हिन्दु धार्मिक आस्थाको कोटीहोम साविक सुरुङ्गा गाउँ विकास समितिका नामले परिचित थिए भने स्थानीय तहको पुनर्संरचना पछि पहिलो चरणमा सुरुङ्गा गाविस र घैलाडुब्बा गाविसलाई समेटि २०७१/०१/२५ गते नेपाल सरकारको निर्णय अनुसार यस क्षेत्रको प्रसिद्ध धार्मिक महत्व बोकेको कनकाईनदिको नाममा यस नगरपालिकाको नामाकरण गरिएको छ। जम्मा ५३०८८ जनसंख्या रहेको यस नगरको ७९वर्ग किमिमा १. फैलिएको छ। यो नेपालकै पहिलो विधुत चुवहावट मुक्त र बन्द निषेधित नगरपालिका हो।

भौगोलिक अवस्था

अक्षांश	26° 69' 74" – 26° 57' 87"	देशान्तर	87° 92' 59" – 87° 89' 06"
क्षेत्रफल	७९.१ वर्ग कि. मी.	उचाइ	३०० मी. सम्म (१००० फिट)

सिमाना

पूर्व	वित्तमोड र अर्जुनधारा नगरपालिका	उत्तर	इलामको माइ नगरपालिका
पश्चिम	शिवसताक्षी नगरपालिका	दक्षिण	झापा र बाह्रदसी गाउँपालिका

प्रशासनिक विभाजन

प्रदेश	कोशी
जिल्ला	झापा
सदरमुकाम	चन्द्रगढी
प्रतिनिधि सभा निर्वाचन क्षेत्र नं.	२,४
प्रदेश निर्वाचन क्षेत्र नं.	२(क), ४(क)
वडा संख्या	९

जनसंख्या विवरण

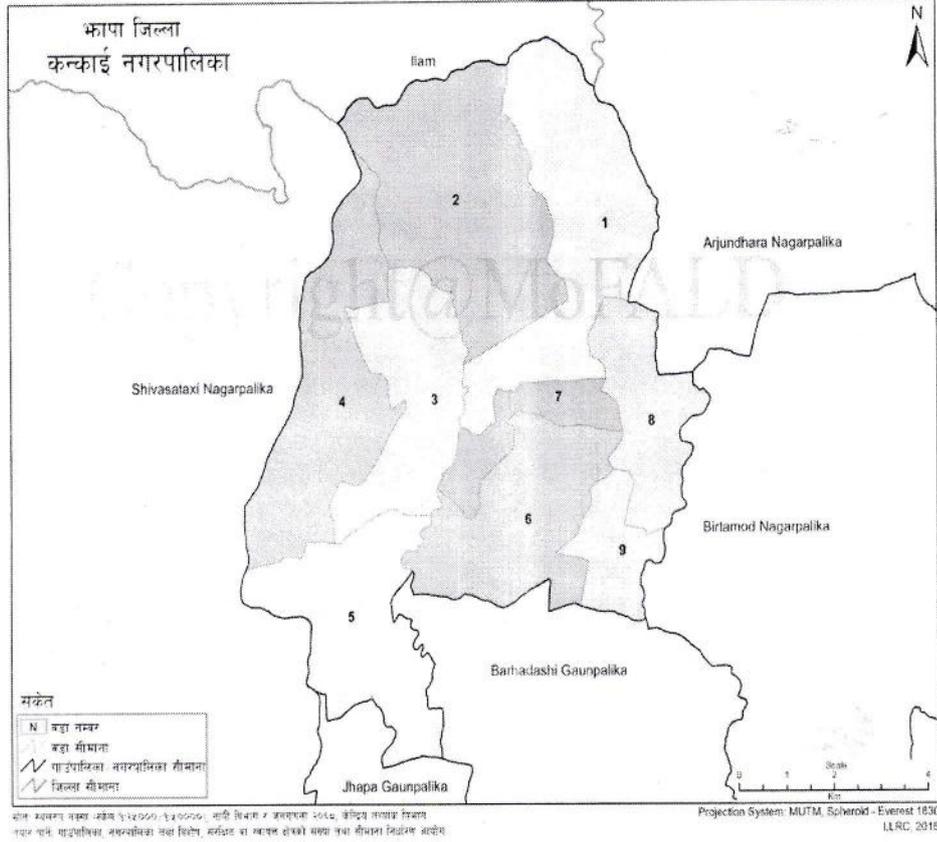
	२०६८	२०७८
जनसंख्या	४०४१४	५३०८८
पुरुष	१८५३६	२५५५७
महिला	२१६०५	२७५३१
परिवार संख्या	९४२६	१३५५३

२१.०९
खगेन्द्र लिख
सूचना प्रविधि अधिकृत

निमित्त
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



२. कनकाई नगरपालिकाको नक्सा



३. निकायको काम कर्तव्य र अधिकार

क. नेपालको संविधानको धारा र अनुसूचि ८ बमोजिम स्थानीय तहको सरकारले गर्ने सबै कार्यहरू

१. भाग १७ बमोजिम स्थानीय सरकार (कार्यपालिका)सम्बन्धी सम्पूर्ण कार्यहरू
२. भाग १८ बमोजिम स्थानीय व्यवस्थापिका सम्बन्धी सम्पूर्ण कार्यहरू
३. भाग १९ बमोजिम स्थानीय आर्थिक कार्यप्रणाली सम्बन्धी सम्पूर्ण कार्यहरू
४. भाग २० बमोजिम संघ प्रदेश र स्थानीय तहबिच अन्तर्सम्बन्धमा स्थानीय तहको दफाहरूमा उल्लेख भएका सम्पूर्ण कार्यहरू
५. अनुसूचि ८ बमोजिमको अधिकारका सूचिहरू उल्लेख भएका सबै कार्यहरू
६. अनुसूचि ९ बमोजिम संघ प्रदेश र स्थानीय तहको अधिकारका सूचिमा उल्लेख भएका र संघीय तथा प्रदेश कानून बमोजिम स्थानीय तहको जिम्मेवारीमा आउने सबै कार्यहरू
७. कनकाईनगरपालिकाको कार्यपालिका तथा व्यवस्थापिकाबाट पारित भएका सबै ऐन नियम तथा कार्यविधिहरूले निर्धारण गरेका सम्पूर्ण कार्यहरू

खगेन्द्र लिङ्ग
सूचना प्रविधि अधिकृत

निमित्त
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

कनकाई नगरपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
जामुनबारी, कनकाई
कोशी प्रदेश, नेपाल

द. अन्य स्थानीय सरकारले गर्ने कार्यहरू

ख. नेपाल सरकारद्वारा जारी स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ले प्रदत्त गरेका नगरपालिकाको काम कर्तव्य र अधिकार बमोजिमका कार्यहरू।

४. निकायको संगठनात्मक संरचना तथा कर्मचारी संख्या

पद	पदपूर्ति संख्या		
	स्थायी	करार	जम्मा
अधिकृतस्तर	२२	८	३०
सहायकस्तर	३२	३९	७१
श्रेणीविहीन	२	३५	३७
जम्मा	५६	८२	१३८

(Signature)

सुमन शर्मा
सूचना प्रविधि अधिकृत

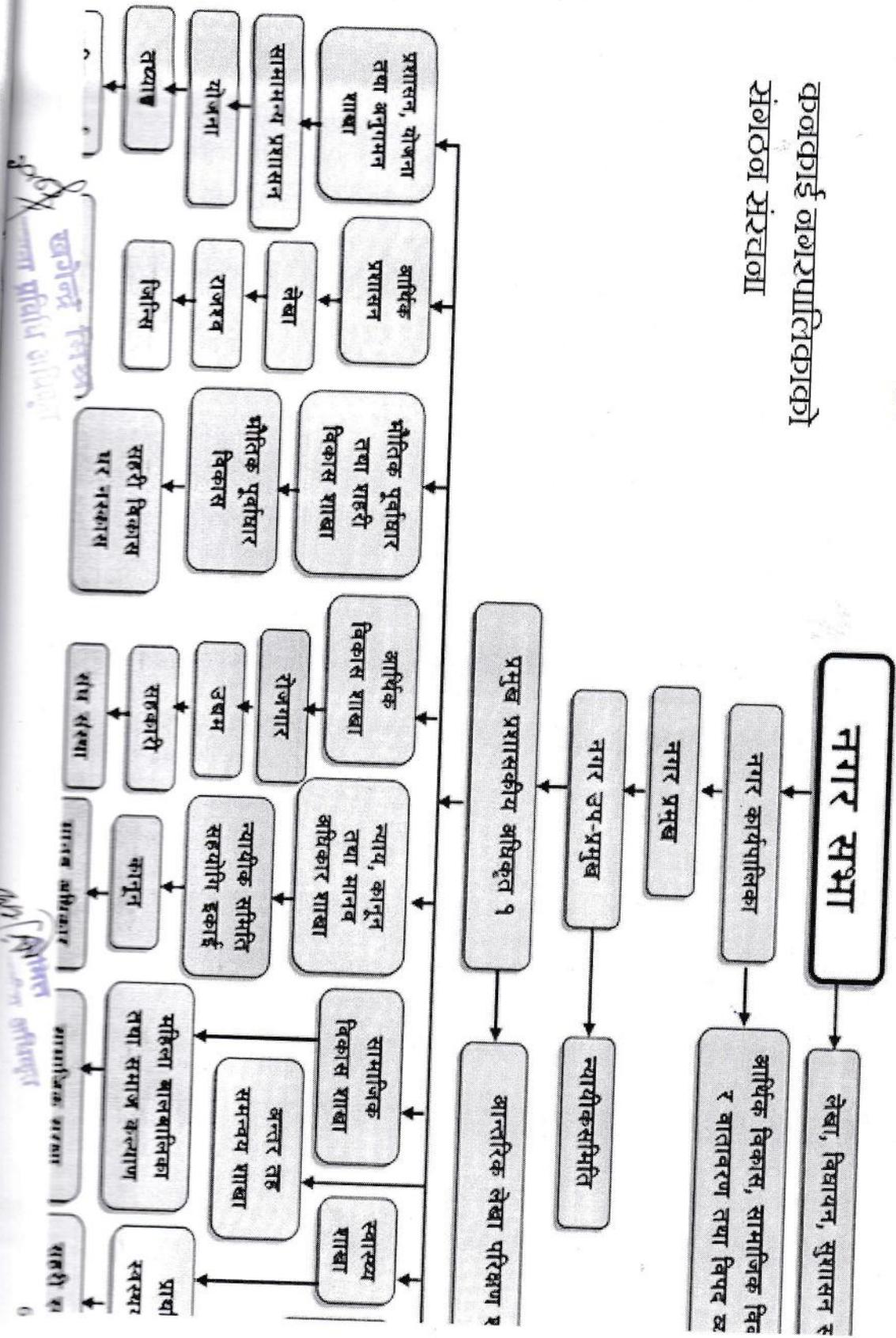
(Signature)

निसिंह
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत





कनकाई नगरपालिकाको संलग्न संरचना



सहयोगी समिति

सहयोगी समिति

५.निकायबाट प्रदान गरिने सेवा

वडा समिति कार्यालयमार्फत सम्पादन हुने कार्यहरू

- शुरु कार्यालयको सिफारिसको कार्यहरू
- सर्जमीन मुचुल्का सम्बन्धी कार्यहरू
- स्थानीय तहको योजना तर्जुमा कार्यान्वयन तथा अनुगमन
- पञ्जीकरण तथा सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी कार्यहरू
- तथ्याङ्क संकलन अध्यावधिक तथा संरक्षण
- वडाका विभिन्न उपभोक्ता हीत सम्बन्धी कार्यहरूको क्षमता अभिवृद्धि तथा अनुगमन
- अन्य

नगरपालिका कार्यालयमार्फत सम्पादन हुने कार्यहरू

- सामान्य प्रशासन तथा कर्मचारी प्रशासन सम्बन्धी कार्यहरू
- सामाजिक सुरक्षा बालबालिका महिला लगायत लक्षित वर्गका कार्यहरू
- आधारभूत तथा माध्यमिक शिक्षा सम्बन्धी कार्य
- प्राथमिक स्वास्थ्य सम्बन्धी कार्यहरू
- सहकारी दर्ता नविकरण अनुगमन लगायतका कार्यहरू
- व्यवसाय दर्ता नविकरण लगायतका कार्यहरू
- उपभोक्ता अधिकार संरक्षण सम्बन्धी कार्यहरू
- सूचना संचार सम्बन्धी कार्यहरू
- एफ.एम. स्थानीय पत्रिका संचालन अनुमति सम्बन्धी कार्यहरू
- बजार अनुगमन
- अन्य कार्यहरू

६.सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर अवधि

सेवा प्राप्त गर्ने प्रकृया तथा दस्तुर र अवधि यस कार्यालयको वडापत्रमा उल्लेख भएको र सो बमोजिमका कार्यहरू र सोको शुल्क सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने अवधि वडापत्रमा राखिएको कार्यालयको वेबसाईट WWW.Kankaimun.gov.np बाट डाउनलोड गर्न सकिने।


जगन्नाथ सिग्ना
सूचना प्रविधि अधिकृत


निमित्त
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



७.निर्वाचित जनप्रतिनिधि विवरण

क्र.स.	नाम, थर	ठेगाना	पद	मोबाईल नं	कैफियत
१	राजेन्द्र कुमारपोखरेल	कनकाईन.पा. १	प्रमुख	९८५२६७२६३८	
२	आसा शिवाकोटी	कनकाईन.पा. ३	उप प्रमुख	९८४२६७४१०८	
३	शुसिल कुमार पोखरेल	कनकाईन.पा. १	वडा अध्यक्ष	९८१७९८२८१५	
४	बलराम राई	कनकाईन.पा. २	वडा अध्यक्ष	९८२४०७९६८७	
५	युवराज चम्लागाई	कनकाईन.पा. ३	वडा अध्यक्ष	९८०६०२१६९८	
६	रोशन सुवेदी	कनकाईन.पा. ४	वडा अध्यक्ष	९८४२६७१२२०	
७	कृष्ण बहादुर राई	कनकाईन.पा. ५	वडा अध्यक्ष	९८०४९८५४३२	
८	दीर्घ बहादुर थापा	कनकाईन.पा. ६	वडा अध्यक्ष	९८४२६५६५३६	
९	भिष्मभुषण सिटौला	कनकाईन.पा. ७	वडा अध्यक्ष	९८६२६८१५४०	
१०	लिला बहादुर कटुवाल	कनकाईन.पा. ८	वडा अध्यक्ष	९८४२६९७५४८	
११	राजेन्द्र प्रसादउप्रेती	कनकाईन.पा. ९	वडा अध्यक्ष	९८१५९६७४४६	
१२	निर्मला खड्का	कनकाईन.पा. १	महिला सदस्य	९८२३७३६०६३	
१३	नरा देवी मगर	कनकाईन.पा. २	महिला सदस्य	९८१७०६३२०९	
१४	कृष्ण माया भुजेल	कनकाईन.पा. ३	महिला सदस्य	९८०४९४२६६८	
१५	लक्ष्मीकटुवाल	कनकाईन.पा. ४	महिला सदस्य	९८०६०१२२३०	
१६	इन्दीरा देवी अधिकारी	कनकाईन.पा. ५	महिला सदस्य	९८१५९८९९६३	
१७	कुमारीद्रौपदा गौतम	कनकाईन.पा. ६	महिला सदस्य	९८१४९०९३१०	
१८	अरुणा सुब्बा	कनकाईन.पा. ७	महिला सदस्य	९८१७९१५००२	
१९	रिता उप्रेती	कनकाईन.पा. ८	महिला सदस्य	९८४१६४७३४३	
२०	सुसिला बुधनी कुमारीचौधरी	कनकाईन.पा. ९	महिला सदस्य	९८१५९९१०३७	
२१	संजिता घतानी ल्वागुन	कनकाईन.पा. १	दलित महिला सदस्य	९८२४९०६९७९	
२२	राधा कुमारीविश्वकर्मा	कनकाईन.पा. २	दलित महिला सदस्य	९८०४९५९५८६	
२३	सुस्मा परियार	कनकाईन.पा. ३	दलित महिला सदस्य	९८१६०४०२१६	
२४	मन्दिरा विश्वकर्मा	कनकाईन.पा. ४	दलित महिला सदस्य	९८१४९६५४५६	
२५	सावित्रा देवी बर्देवा	कनकाईन.पा. ५	दलित महिला सदस्य	९८१५०४१२७४	
२६	कल्पना विश्वकर्मा	कनकाईन.पा. ६	दलित महिला सदस्य	९८२४९८४६६७	
२७	सावित्रा सार्की	कनकाईन.पा. ७	दलित महिला सदस्य	९८०६०९१७८९	
२८	कविता बि क	कनकाईन.पा. ८	दलित महिला सदस्य	९८०६०१०७५५	
२९	तारा दमाई	कनकाईन.पा. ९	दलित महिला सदस्य	९८१४०४३७३७	
३०	हरि कुमार राई	कनकाईन.पा. १	सदस्य	९८४२७३२६३७	

राजेन्द्र

राजेन्द्र कुमार
सदस्य प्रविधि अधिकृत

राजेन्द्र

निमित्त
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

कनकाई नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
जंगबुनबारी, भक्तपुर
कोशी प्रदेश, नेपाल

३१	दल बहादुर थापा	कनकाईन.पा. १	सदस्य	९८४१९५७१७२	
३२	नरहरिथपलिया	कनकाईन.पा. २	सदस्य	९८६२६१३१८१	
३३	सुलभ भण्डारी	कनकाईन.पा. २	सदस्य	९८५२६५२५९९	
३४	अनिल कुमार गोयल	कनकाईन.पा. ३	सदस्य	९८०४९००४९८	
३५	गोविन्द सुबेदी	कनकाईन.पा. ३	सदस्य	९८२४०४२२७१	
३६	मोहन प्रसाद संग्रौला	कनकाईन.पा. ४	सदस्य	९८००१३३४९६	
३७	शेष प्रसाद प्रसाई	कनकाईन.पा. ४	सदस्य	९८१८९२४२२६	
३८	गोविन्द बहादुर कार्की	कनकाईन.पा. ५	सदस्य	९८१६९२८२६२	
३९	डिल्लीराम उप्रेती	कनकाईन.पा. ५	सदस्य	९८२४०८५५७७	
४०	अर्जुन कुमार राजवंशी	कनकाईन.पा. ६	सदस्य	९८०४९२९३०३	
४१	सन्तोष सोरेन	कनकाईन.पा. ६	सदस्य	९८०७९६७४९५	हाल जि.स.स सदस्य
४२	भगन टुडु (सतार)	कनकाईन.पा. ७	सदस्य	९८१५९७२८३६	
४३	निर्मल आडथुपो (लिम्बु)	कनकाईन.पा. ७	सदस्य	९८०४९२९२२१	
४४	भक्त बहादुर विष्ट	कनकाईन.पा. ८	सदस्य	९८०६०८८०७७	
४५	बलभद्र हुंगेल	कनकाईन.पा. ८	सदस्य	९८४२६९६०१७	
४६	नरमान श्रेष्ठ	कनकाईन.पा. ९	सदस्य	९८०१४२४२८८	
४७	युवराज राजवंशी	कनकाईन.पा. ९	सदस्य	९८१५९०५३४२	
४८	नवल किशोरदत्त कायस्थ	कनकाई-३	कार्यपालिका सदस्य	९८४२६९६२२९	
४९	हरिलालखवास भुजेल	कनकाई-७	कार्यपालिका सदस्य	९८०६०३८३३७	
५०	चेता राई	कनकाई-८	कार्यपालिका सदस्य	९८१६९१३३२४	

८.शाखा प्रमुखहरुको विवरण

क्र.स.	नाम थर	पद	शाखा	सम्पर्क नम्बर
१	मोहनप्रसाद न्यौपाने	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	कार्यलय प्रमुख	९८५२६३०१११
२	पिताम्बर गौतम	उपसचिव (दशौ)	शिक्षा शाखा प्रमुख	९८५२६३०११२
३	हरिप्रसाद मिश्र	शाखा अधिकृत (आठौ)	सूचना अधिकारी	९८५२६३०११४
४	जमुना कटुवाल	अधिकृत स्तर छैटौ	योजना शाखा प्रमुख	९८५२६२०४२०
५	विवेक भण्डारी	अधिकृत स्तर छैटौ	प्रशासन शाखा प्रमुख	९८५२६३०११७
६	कुशल हुमागाई	इन्जिनियर	प्राविधिक शाखा प्रमुख	९८२४९९८७६५
७	खगेन्द्र दलाल	सि.अहेव	स्वास्थ्य शाखा प्रमुख	९८४२६५३५७५
८	खगेन्द्र मिश्र	सूचना प्रविधि अधिकृत	सूचना प्रविधि शाखा प्रमुख	९८५२६३०११३
९	यदुकुमार उप्रेति	कृषि अधिकृत	कृषि शाखा प्रमुख	९८१४९९१५५९

खगेन्द्र दलाल

सूचना प्रविधि अधिकृत

निमित्त

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

कनकाई नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
जामुनबारी, बजार
कोशी प्रदेश, नेपाल

१०	भुपेन्द्र बस्नेत	कानुन अधिकृत	कानुन शाखा प्रमुख	९८१०४५५७९०
११	कुलबहादुर गुरुङ	अधिकृत छैटौं भेटेरीनरी	पशुपक्षी तथा मत्स्य विकास शाखा प्रमुख	९८४२७७५९४७
१२	हरिप्रसाद पौडेल	अधिकृत स्तर छैटौं	सामाजिक विकास शाखा	९८६२६८२९६९
१३	दुर्गा खड्का	सहायक स्तर पाचौं	आर्थिक प्रसासन शाखा प्रमुख	९८५२६३०९१५
१४	भोजराज आचार्य	सहायक स्तर पाचौं	जिन्सि/ राजश्व शाखा प्रमुख	९८४३८९९७२५

९. वडा कार्यालय विवरण

वडानं.	वडा सचिवको नाम	सचिव सम्पर्क	वडा कार्यालय रहेको ठेगाना	इमेल
१	कमला विध्वकर्मा	९८१८५८६०९९	जामुनवारी	k4mala@gmail.com
२	भिमप्रसाद ढकाल	९८४२६७०९८२	सुकेडागी	ward09.kankaimun@gmail.com
३	अनुपप्रसाद रेग्मी	९८५२८३५९६८	सुरुङ्गा	anupprasadregmi68@gmail.com
४	नारायण बस्नेत	९८४४४२८१०२	इलुवारी	ward4.kanakaimun@gmail.com
५	कमल भण्डारी	९८०८६६८२२९	विपि वनवाटीका	kamal.bhandari07@gmail.com
६	रन्जना मिश्र	९८०६०८१२५८	मन्सापुर	ward6.kanakaimun@gmail.com
७	तुलसा थापा	९८४३२८९४०७	कालिमुढा	tulashabthapa@gmail.com
८	जिसु मुर्मु	९८१५९६५०६३	लक्ष्मीपुर	murmu.jishu352@gmail.com
९	इन्द्र बजगाई	९८२४०१०९१०	घैलाडुब्बा	ward9.kanakaimun@gmail.com

१०. कार्यालयबाट सम्पादन गरेका मुख्य कामका विवरण

- क. शिक्षा शाखाबाट सम्पादन भएका मुख्य-मुख्य कार्यहरू
- कक्षा ८ को प्रमाणपत्र वितरण जम्मा संख्या १०५३
 - शिक्षा समिति बैठक संचालन ३ पटक
 - विद्यालय अनुगमन ४ पटक (
 - कक्षागत र विषयगत सिकाई उपलब्धी तयारी तथा विप्लेषण
 - आधारभुत तथा माध्यमिक तहका स्वीकृत दरबन्दीका तथा राहत अनुदानका लागि तलव निकास
 - शैक्षिक स्थिति वार्षिक प्रतिवेदन तयारी
 - विद्यालयमा सत्यापन फाराम वितरण र विद्यार्थी यकिन १४ विद्यालय
 - शिक्षकहरूको कार्य सम्पादन मुल्याकन सम्बन्धी कार्य (१७९ शिक्षक)


खगेन्द्र मिश्र
नगर प्रविधि अधिकृत


जिसु मुर्मु
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत


कनकाई नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
जामुनवारी, सुरुङ्गा
कोशी प्रदेश, नेपाल 10

➤ विद्यालयमा जाने ससर्त अनुदानका माग फाराम रुजु तथा निकास

ख. सूचना प्रविधि शाखाबाट सम्पादन भएका मुख्य-मुख्य कार्यहरू

- केन्द्रीकृत एस एम एस प्रणालीमार्फत सूचना आदान प्रदान ।
- आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई व्यवस्थित बनाउन सूचना प्रविधि, टुल्स तथा इक्युमेन्टको प्रयोग ।
- कार्यलयको नेटवर्क प्रणाली तथा सफ्टवेयरहरूको नियमित अनुगमन तथा संचालन ।
- वडा कार्यलय सामुदायक विद्यालय तथा मातहतका कार्यलयमा प्राविधिक सहयोग नियमित उपलब्ध गराईएको ।
- विभिन्न व्यक्ति वा संस्थाबाट माग भएवमोजिम सूचना उपलब्ध गराईएको ।
- वेबसाइटको नियमित अपडेट तथा सूचना प्रकाशन
- सर्भर तथा नेटवर्क व्यवस्थापन तथा संचालन
- सिसि क्यामरा, सर्भर, नेटवर्क प्रणाली तथा सूचना प्रविधि उपकरणहरूको नियमित अनुगमन
- स्थानिय राजपत्र सम्बन्धी कार्यको सम्पादन

ग. प्राविधिक शाखाबाट सम्पादन भएका मुख्य-मुख्य कार्यहरू

- अवधिभरमा जम्मा घरनक्सा दर्ता संख्या ३८
- नक्सापास सम्पन्न नयाँ ११, अभिलेखिकरण ३२१
- नियमिति योजना तथा आयोजनाहरूको प्राविधिक मुल्याकन र अनुगमन
- सम्पन्न भएका योजना संख्या जम्मा २४४
- अवधिभरमा जम्मा इष्टिमेट गरिएका योजनाको संख्या:८८
- पूर्वाधार तर्फका टेन्डर सूचना प्रकाशन जम्मा २ वटा,
- सम्झौतामा अनुसारका योजनाहरूको स्थलगत अनुगमन
- योजनाहरूको नापी किताव रनिड बिल र मुल्याकन कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन तयार गरेको
- स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक, औद्योगिक सडक, पर्यटन पदमार्ग, झोलुङ्गे पुल, पुलेसा र तटबन्धन, पर्यटन विकास, कृषि तथा पशुपन्ड्डी व्यवसायसंग सम्बन्धित भौतिक पूर्वाधार, खरिद बिक्रि केन्द्र, कार्यालय भवन, अस्पताल तथा स्वास्थ्य केन्द्र, सिचाई पूर्वाधार, सामुदायिक भवन, सभाहल, खाद्यान्न भण्डारण तथा चिस्यान केन्द्र लगायतका सबै खाले भौतिक पूर्वाधारहरूको विषयगत क्षेत्रको अनुगमन योजना तर्जुमा लागत स्टिमेट तथा सुपरीवेक्षण सम्बन्धी कार्य।

घ. योजना शाखाबाट सम्पादन भएका मुख्य-मुख्य कार्यहरू

- अवधि भरमा जम्मा सम्झौता भएका योजना तथा कार्यक्रमको संख्या ८८
- अवधि भरमा २ लाख भन्दा माथिका योजना अनुगमन संख्या ९३
- अवधिभरमा २ लाख भन्दा माथिका योजनाको भुक्तानीको लागि सिफारिस संख्या ९३
- अवधिभरमा २ लाख भन्दा कमका योजनाको भुक्तानीको लागि सिफारिस संख्या १३१
- अवधि भरमा म्याद थप गर्नु पर्ने योजनाको म्याद थप गरिएको संख्या ३१

२९/३
खगेन्द्र मि.
नगर प्रविधि अधिकृत

निमित्त
प्रशासकीय अधिकृत



ड. प्रशासन शाखाबाट सम्पादन भएका मुख्य-मुख्य कार्यहरू

- अवधिभरमा जम्मा दर्ता भएका निवेदन तथा पत्रहरू संख्या १३८
- अवधिभरमा वन कार्यलयमा सिफारिस भएका पत्र संख्या १३
- अवधि भरमा विभिन्न मन्त्रालयमा पठाईएका पत्र संख्या ४३
- अवधिभरमा बैंक तथा वित्तिय संस्थाम पठाईएका पत्र संख्या ४१
- अवधि भरमा अन्य विविन्न निकायमा पठाईएका पत्र संख्या २२९
- अवधिभरमा कार्यपालिका बैठक संचालन संख्या १५
- करार कर्मचारीहरूको कार्य सम्पादन मुल्याकन सम्पन्न
- अपाङ्ग सहायता सहजकर्ता, कार्यलय सहयोगी पदको पदपूर्ति
- कनकाई नगरपालिकामा कार्यरत स्थायी कर्मचारीहरूको तहवृद्धि सम्बन्धी कार्यविधी २०८० तर्जुमा।
- कर्मचारीहरूको संचित विदा गणना
- नगरको आन्तरिक आय ठेक्का संचालनका लागि ३ वटा बजारको सूचना प्रकासन

च. स्वास्थ्य शाखाबाट सम्पादन भएका मुख्य-मुख्य कार्यहरू

- कनकाई नगरपालिका पुर्ण खोप शुनिस्चता घोषण
- उप प्रमुख सुत्केरी पोषण कार्यक्रममा १४३ जनालाई पोषण वितरण
- मासिक प्रगति विवरणको समिक्षा बैठक ३ पटक
- नियमित खोप संचालन तथा अनुगमन
- कोभिड १९ विरिद्धको थप मात्र खोप संचालन गरी ३२०० जनालाई खोप सेवा दिईएको।
- कनकाई नगरपालिका अन्तरगतका ४ वटा सामुदायिक विद्यालयमा आँखाँ जाच शिविर संचालन
- कनकाई नगरपालिका वडा १, ५ र ९ का स्वस्थ्य संस्थाहरूमा व्यवस्थापन समितिको २ दिने तालिम संचालन
- कनकाई नगरपालिका वडा नं. १, २, ४, ५, ६, ८ र ९ मा सामुदायमा आधारित नवजात शिशु स्याहार कार्यक्रम अन्तरगत समता र पहुँच कार्यक्रम संचालन
- कनकाई नगरपालिका वडा नं. ४ मा क्षयरोगको स्किनिड क्याम्प संचालन

छ. कृषि शाखाबाट सम्पादन भएका मुख्य-मुख्य कार्यहरू

- धानको वीउ वितरणमा सहजिकरण, अनुगमन २५०० घरधुरीमा ७०००० केजी भन्दा बढी वीउ वितरण
- ८० विघा जमिनमा धानको वीउ उत्पादन तथा व्यवस्थापन
- साझेदारीमा कृषि तथा पशुपक्षी पालन उद्यमशिलता विकास परियोजना अन्तरगत संचालनमा रहेका समूह/सहकारीमा कार्यक्रममा सहभागी

२०७३
खगेन्द्र मिश्र
सूचना प्रविधि अधिकृत

निमित्त
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



- ज्ञानकेन्द्र र वनुवाजा कृषि सहकारी कनकाई ५ लाई समन्वय गरेर धानखेतिमा नविनतम कृषि प्रविधि प्रदर्शनी कार्यक्रम संचालन
- विभिन्न सिफारिसहरू ९० वटा
- कृषि विद्युत मिटर जडान सिफारिस १७६ वटा

ज. पशुपंक्षि तथा मत्स्य विकास शाखाबाट सम्पादन भएका मुख्य-मुख्य कार्यहरू

- अवधिभरमा पशुपक्षी उपचार संख्या ५५७८ तथा प्राविधिक सल्लाह सेवा र परामर्स
- कृतिम गर्भधान सेवा जम्मा १२६९ (गाई, भैसी र बाखा)
- खोप सेवा ५०१६
- विमा सम्बन्धी प्रचारप्रसार तथा सिफारिस सम्बन्धी कार्य निरन्तर
- प्रयोगशाला सेवा २३७
- जैविक सुरक्षा कार्यक्रम संचालन पटक १
- लम्पिस्किन रोग सम्बन्धी उपचार ५६५
- पशु बन्धायकरण १३८५

झ. कानून शाखाबाट सम्पादन भएका मुख्य-मुख्य कार्यहरू

- अवधि भरमा दर्ता भएका जम्मा मुद्दा संख्या ७
- अवधि भरमा फछ्यौट भएका जम्मा मुद्दा संख्या १६
- निर्माण भएका कानून संख्या ५
- न्यानिक समितिको बैठक संख्या १३
- नियमित मेलमिलाप केन्द्रको अनुगमन तथा अन्तरक्रिया कार्यक्रम संचालन
- नगरपालिका पक्ष वा विपक्षी भई चलेका विभिन्न मुद्दाहरूमा नगरपालिकाको तर्फबाट आवश्यक मुद्दासंग सम्बन्धित काम कारबाही गरेको ।
- अन्य न्यायीक तथा अर्धन्यायीक निकायलाई आवश्यक सहयोग गरिएको ।
- आवश्यक भएका व्यक्तिहरूलाई कानुनी परामर्श सेवा उपलब्ध गराईएको।

ञ. रोजगार शाखाबाट सम्पादन भएका मुख्य-मुख्य कार्यहरू

१. प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत सञ्चालित ३ वटा कनकाई नदी तटबन्धन आयोजनाहरू वडा नं २ धनुषकोटी मा सम्पन्न भएको र बेरोजगार व्यक्तिहरूलाई आयोजनाको कामको ज्याला वितरण गरिएको।
२. वैदेशिक रोजगारमा जाने व्यक्तिहरूको कतार, यु.ए.ई, साउदी अरब, ओमान, मलेशिया लगायतका मुलुकहरूका निमित्त १२ जना व्यक्तिहरूको श्रम स्विकृतिका कार्यहरू सम्पन्न गरिएको।
३. MEDPA (गरिवी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम अन्तर्गत) ४० जना व्यक्तिहरूलाई सीपमुलक आधारभूत तालिमहरू ब्याग झोला बनाउने, सिलाई कटाई, ब्यूटि पार्लर, ढाका कपडा

२१.०

खगेन्द्र मिश्र
सूचना प्रविधि अधिकृत

विमिक्त
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

कनकाई नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
जामुनबारी, धनुषा
कोशी प्रदेश, नेपाल

उत्पादन, बेमौपमी तरकारी खेती, र मोबाइल मर्मत तालिमहरु सञ्चालन गरिएको र ४० जना व्यक्तिहरुलाई सीप स्तरोन्नती तालिम सिलाई कटाई सञ्चालन गरी सम्पन्न गरिएको।

ट. जिन्सि शाखाबाट सम्पादन भएका मुख्य-मुख्य कार्यहरु

- नगरपालिकाबाट खरिद भएका ११५२ प्रकारका खप्ने तथा नखप्ने सामग्रीको दाखिला गरी नगरमा सम्पती आम्दानी बाधियो।
- नगरमा रहेको विभिन्न जिन्सी सामग्रीको व्यवस्थापन गरियो।
- जिन्सी सामग्रीको अवस्था अवलोकन गर्न विभिन्न वडामा अनुमगन गरियो।
- विभिन्न कर्मचारी तथा पदाधिकारीको जिन्सी सहायक खाता तयार गरियो।
- विभिन्न शाखा तथा वडाको माग बमोजिम आवश्यक सामग्री खरिद गरि कार्यलयको कार्य सञ्चालन नियमित रूपमा गरियो।
- माग र खर्चको विवरण बमोजिम नेपाल सरकारको सार्वजनिक सम्पति व्यवस्थापन प्रणाली (PAMS) को सफ्टवेयर व्यवस्थापन गरियो।

ठ. राजश्व शाखाबाट सम्पादन भएका मुख्य-मुख्य कार्यहरु

- नगरपालिकाको आन्तरिक पछिल्लो ६ महिनाको आन्तरिक आयको समिक्षा राजश्व परामर्श समिति मार्फत गरियो। जसमा नगरपालिकाले लिएको लक्ष्य अनुरूपको आंशिक शिर्षकको राजश्व लक्ष्य पुरा गरेको देखियो। आ२०८० .व./८१ को आर्थिक विधेयक तयार गरियो।
- नगरपालिका क्षेत्रमा रहेका सामुदायिक विद्यालयको जग्गाको मालपोत रकम सम्बन्धित विद्यालयबाट संकलन गर्न पुन पत्राचार गरियो।
- नगर क्षेत्रमा रहेका सामुदायिक वनबाट वन पैदावार बिक्रीबाट प्राप्त हुने रकमको १० प्रतिशत रकम नगरपालिकामा जम्मा गर्नुपर्ने प्रयोजनको लागि नगर क्षेत्रमा रहेका सामुदायिक वनसँग छलफल गरि सामुदायिक वनलाई पत्राचार गरियो।
- नगरपालिकाको राजश्व संकलनलाई अनलाईनको मार्फतबाट संकलन गर्न सरोकारवालासँग छलफल गरि राजश्व संकलनलाई अनलाईन मार्फत गर्ने कार्यलाई व्यापकता दिईयो।
- नगरपालिकाले लिएको लक्ष्य अनुरूप पुरा हुन नसकेको लक्ष्य पुरा गर्न सम्बन्धित शाखा तथा सरोकारवालासँग छलफल गरियो।
- नगरपालिकाको नाममा रहेको व्यवसायिक भवन तथा टहराहरुको समयसामेक्ष भाडादर निर्धारण गर्न समिति गठन गर्ने निर्णय गरियो।

(Signature)

सूचना प्रविधि अधिकृत

(Signature)

निमित्त
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



ड. लेखा शाखाबाट भएका आम्दानी तथा खर्चको विवरण



कनकाई नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, झापा
कार्यालयको कोड : ८०११२४०२३००

आय व्ययको विवरण

आ.व. : २०७९/८० अवधि : २०७९/०१/०१-२०८०/०३/३१

शीर्षक	आय				व्यय		
	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	आम्दानी(%)	मौज्दात	शीर्षक	वार्षिक बजेट	२
संघीय सरकार	३९,५१,४९,०००.००	३७,३८,६८,७९३.९९	९४.६२	२,१२,७२,२८६.०१	चालु	४१,५७,९९,४९४.००	३५,५७,५
१३३११ समानिकरण अनुदान	१५,०९,००,०००.००	१३,९५,८२,५००.००	९२.५	१,१३,१७,५००.००	२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	२०,०२,०२,०००.००	१८,४०,८
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	२०,५३,९९,०००.००	१९,५४,३९,०९६.१०	९५.१५	९९,५१,९८३.९०	२१११२ पारिश्रमिक पदाधिकारी	१,२०,००,०००.००	१,१९,९
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	३,०८,५०,०००.००	३,०८,४७,९९७.८९	९९.९९	२,८०२.११	२११२१ घोषाक	१८,३०,०००.००	४,
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	८०,००,०००.००	८०,००,०००.००	१००	०.००	२११२२ खाद्यान्न	५,००,०००.००	५,
प्रदेश सरकार	३,०६,५७,०००.००	२,८०,४९,३६९.१७	९१.४७	२६,१५,६३८.८३	२११२३ औषधीउपचार खर्च	४४,०४,२००.००	३८,
१३३११ समानिकरण अनुदान	८२,९९,०००.००	७२,६९,६२५.००	८७.५	१०,३७,३७५.००	२११३१ स्थानीय भत्ता	३९,०००.००	
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	१,२३,५८,०००.००	१,१३,९५,६७६.००	९१.५७	१०,४२,३२४.००	२११३३ फिन्ड भत्ता	६०,०००.००	
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	१,००,००,०००.००	९४,६४,०६०.९७	९४.६४	५,३५,९३९.८३	२११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	२५,००,०००.००	२४,
राजस्व बाँडफाँड	१४,५७,९४,४२०.००	११,५९,२८,००९.२४	७९.५६	२,९७,८६,४१०.७६	२११३५ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	१४,६५,०००.००	६,
११३१५ धरजग्गा रिक्रिष्टियन दस्तुर	२,००,००,०००.००	१,४८,२९,७७३.६०	७४.११	५१,७०,२२६.४०	२११३९ अन्य भत्ता	४५,४७,६५५.००	४२,१
११४११ बाँडफाँड भई	१,००,००,०००.००	९५,००,०००.००	९५.००	५,००,०००.००	२११४२ पदाधिकारीअन्य सुविधा	१०,००,०००.००	५,५
मानव संसाधन	१,००,००,०००.००	९५,००,०००.००	९५.००	५,००,०००.००	२११४९ अन्य सामाजिक सुरक्षा खर्च	१४,५६,८००.००	१४
					२१२२३ पदाधिकारीको योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च	८,००,०००.००	८,
					२१२२४ पदाधिकारी कल्याण कोष खर्च	४०,००,०००.००	३९,
					२२१११ पानी तथा बिजुली	१०,००,०००.००	९,
					२२११२ संचार महसुल	१०,०७,०००.००	६,



कनकाई नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, झापा
कार्यालयको कोड : ८०११२४०२३००

आय व्ययको विवरण

आ.व. : २०७९/८० अवधि : २०७९/०१/०१-२०८०/०३/३१

शीर्षक	आय				व्यय		
	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	आम्दानी(%)	मौज्दात	शीर्षक	वार्षिक बजेट	२
११४०२ बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने विज्ञापन कर	५,००,०००.००	५,०५,०२८.५३	१०१.०९	(५,०२८.५३)	२२२३१ निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च	१९,०५,०००.००	१९,१
११४५५ बाँडफाँड भई प्राप्त जलासीत सम्बन्धी लेपल्टी	०.००	१,५४,००३.६४	१५४००३.६४	(१,५४,००३.६४)	२२२९२ अन्य सम्पत्तिहरूको संचालन तथा सम्भार खर्च	१,५०,०००.००	१,
११४५७ बाँडफाँड भई प्राप्त दहतर बहसको विक्रीबाट प्राप्त हुने आय	१,५०,००,०००.००	१,६६,२०,९२९.४७	११०.८१	(१६,२०,९२९.४७)	२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	५३,४५,०००.००	५३,३
अन्तरिक श्रोत	२६,७७,५२,७२७.००	१५,६४,९३,०५०.५७	५८.४५	११,१२,५९,६७६.४३	२२३१३ पुस्तक तथा सामग्री खर्च	५,००,०००.००	४,
११३१३ एकीकृत सम्पत्ती कर	१,५०,००,०००.००	९४,२६,४४६.५०	६२.८४	५५,७३,५५३.५०	२२३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	२१,६४,९००.००	२१,
११३२१ वहाल कर	५०,००,०००.००	४९,७८,६८६.३६	८३.५७	८,२१,३१३.६४	२२३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च	५२,५४,७४०.००	५०,२
११३२२ वहाल विद्युती कर	८०,००,०००.००	२०,४५,७९०.७४	२५.५७	५९,५४,२०९.२६	२२४११ सेवा र परामर्श खर्च	४५,५०,०००.००	४५,१
११४५१ सवारी साधन कर (साल सवारी)	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००	२२४१२ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	६,५०,०००.००	६,५
११४५२ पुनर्धार सेवाको उन्मुखता लागू कर	५०,००,०००.००	३५,५२,३८०.००	७१.०५	१४,४७,६२०.००	२२४१४ सरसफाईसेवा शुल्क	१,००,०००.००	१,०
११४०९ अन्य मनोरञ्जन कर	२५,००,०००.००	०.००	०	२५,००,०००.००	२२४१९ अन्य सेवा शुल्क	२,१०,०००.००	२,१
११६११ व्यवसायले सम्बन्धी गर्न	४०,००,०००.००	४,७९,३००.००	११.७८	३५,२०,७००.००	२२५११ कर्मचारी तालिम खर्च	३०,६०,०००.००	३०,६
					२२५६२ सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	१७,२३,०००.००	१६,
					२२५२२ कार्यक्रम खर्च	८,२८,७९,८६०.००	७,३०,९
					२२६११ विविध कार्यक्रम खर्च	१,३६,४४,३३९.००	१,१६,१
					२२६१९ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	१६,००,०००.००	१६,
					२२६१२ भ्रमण खर्च	२५,००,०००.००	२४,

खगेन्द्र
सचना प्रविधि अधिकृत

निमित्त
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत





कनकाई नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, झापा
कार्यालयको कोड : ८०११२४०२३००

आय व्ययको विवरण

आ.त. : २०७९/८० अवधि : २०७९/०१/०१-२०८०/०३/३१

आय		व्यय	
१४२१३ अन्य बिक्रीबाट प्राप्त रकम	४०,००,०००.००	२२,८३,६४८.००	५७.०९
१४२१९ अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	५५,००,०००.००	२४,८५०.००	०.४५
१४२२१ न्यायिक दस्तुर	३०,०००.००	१३,७९०.००	४५.९७
१४२४१ पार्किङ शुल्क	५,००,०००.००	०.००	०
१४२४२ नक्सामास दस्तुर	४०,००,०००.००	१,००,५५,७९२.१२	२५१.३९
१४२४३ सिफारिश दस्तुर	७०,००,०००.००	५०,६३,६९६.००	७२.३४
१४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	५,००,०००.००	६,३८,२२०.००	१२७.६४
१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर	४,००,०००.००	३,१८,२००.००	७९.५५
१४२५३ व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	०.००	१०,४९,०२०.००	१०४९.०२०००
१४२६५ अन्य क्षेत्रको आय	१५,००,०००.००	८३,२००.५०	५.५५
१४५२१ प्रदुषण नियन्त्रण शुल्क	३०,००,०००.००	०.००	०
१४५२९ अन्य राजस्व	३२,०७,६५५.००	१,३३,७०,१४०.९१	४१६.८२
१४६११ व्यवसाय कर	०.००	१७,१२,०५०.००	१७१२.०५०००
२५२२२ विस्तीय व्यवसायहरूलाई पूँजीगत सहायता	४,००,०००.००	१७,९६,३५२.००	४४७.७५
२५३११ शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता	८२,००,०००.००	४५,३९२.५०	०.५५
२५३१२ स्वास्थ्य संस्थाहरूलाई सहायता	४५,००,०००.००	१६,२१०.००	३६.०२
२५३१४ धार्मिक तथा सांस्कृतिक संस्था सहायता	६,००,०००.००	५,००,०००.००	८३.३३
२५३१५ अन्य संस्था सहायता	१५,००,०००.००	(६,०५,५७९.१२)	(३३.७०)
२७११२ अन्य सामाजिक सुरक्षा	१,००,०००.००	१९,३६,३०४.००	१९३.६३
२७२१२ उद्धार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च	१९,६९,०००.००	१,३८,२२०.००	६.९२
२८१४२ घरभाडा	५,००,०००.००	८९,८००.००	१७.७६
२८१११ भेषारी आउने चालु खर्च	१,३४,००,०००.००	४२,३४,७३,६५३.००	३१५.७६
३११११ आवासीय भवन निर्माण/खरिद	८,५८,४७९.००	३,३७,३०,३०६.००	३९.१४
३१११२ गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	३,३७,३०,३०६.००	२४,५०,०००.००	७.२६
३१११३ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	२४,५०,०००.००	३०,००,०००.००	१२२.४५
३१११४ जग्गा विकास कार्य	१७,००,०००.००	१७,००,०००.००	१००.००
३११२१ सवारी साधन	६०,००,०००.००	१७,१२,०५०.००	२८.५१
३११२२ मेशिनरी तथा औजार	१,५९,७३,४२०.००	१,५९,७३,४२०.००	१००.००



कनकाई नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, झापा
कार्यालयको कोड : ८०११२४०२३००

आय व्ययको विवरण

आ.त. : २०७९/८० अवधि : २०७९/०१/०१-२०८०/०३/३१

आय	व्यय
३११३४ कम्प्युटर सफ्टवेयर निर्माण तथा खरीद खर्च	६४,५०,०००.००
३११३५ पूँजीगत परामर्श खर्च	१,३२,५०,०००.००
३११४१ सुरक्षा प्रणाली तथा उपकरण प्राप्ति खर्च	२२,००,०००.००
३११५१ सडक तथा पुल निर्माण	४,७२,४२,४००.००
३११५३ विद्युत संरचना निर्माण	१,३०,७०,००६.००
३११५४ तटबन्ध तथा बाँधिनिर्माण	१,८०,००,०००.००
३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण	२७,६२,९००.००
३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	५३,५०,०००.००
३११५७ वन तथा वातावरण संरक्षण	२५,००,०००.००
३११५८ सरसफाई संरचना निर्माण	५,००,०००.००
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	१४,०७,८६,१४२.००
३११६१ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	८,८०,०००.००
३११७१ पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	१,५०,०००.००

खगेन्द्र लिङ्ग
सूचना प्रविधि अधिकृत

निमित्त
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



११. सार्वजनिक गुनासो सम्बन्धी विवरण

कनकाई नगरपालिकामा सार्वजनिक गुनासोलाई व्यवस्थापन गर्न हेलो सरकार, नगरपालिकाको इमेल तथा लिखित रूपमा आएका गुनासोहरुलाई सम्बोधन गर्ने गरिएको छ। मिति २०८०/०१/०१ देखी २०८०/०३/३१ सम्ममा तपशिल बमोजिमका गुनासो प्राप्त भइ तपशिल बमोजिमको अवस्थामा रहेको छ।

क्र.स.	गुनासो तथा उजुरीको विषय	मार्फत	गुनासोको अवस्था	कैफियत
१	अपाङ्ग विद्यार्थीलाई प्राप्त हुने रकम नपाएको सो सम्बन्धमा के भएको हो विद्यार्थीको नाममा आएको पैसा विद्यालयले काट्न मिल्छ? (कनकाई मावि संग सम्बन्धित गुनासो)	लिखित		

१२. सार्वजनिक निकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सुचना दिएको विवरण

नेचली नागरिक सेवाग्राही एव सरोकारवाल व्यक्तिहरुले यस कनकाई नगरपालिका संघ माग गरेको सूचना नियम अनुसार उपलब्ध गराउने गरिएको छ। मिति २०८०/०१/०१ देखि २०८०/३/३१ सम्म देहायका निवेदकलाई सूचना उपलब्ध गराईएको छ।

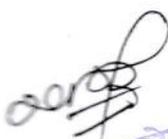
क्र.स.	सूचना माग गर्नेको नाम	सूचनाको विषय	माध्यम	कैफियत
१	राजु पोखरेल	विविध विषयका सूचना माग	इमेल	सम्बन्धित शाखामा पठाईएको
२	दिया चन्द	विविध विषयका सूचना माग	इमेल	सम्बन्धित शाखामा पठाईएको
३	संजिव सिंह	विविध विषयका सूचना माग	इमेल	सम्बन्धित शाखामा पठाईएको

१३. वर्गिकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली:

यस नगरपालिकाको सम्पूर्ण सूचना विवरण, तथ्याङ्क एव आवश्यक दस्तावेजहरुको वर्गिकरण नगरेको र त्यस्ता सूचनाहरु नगरपालिकाको प्रचलित नियमानुसार सुरक्षित राखे गरिएको छ।

१४. प्रयोगमा रहेका प्रविधिहरुको विवरण

यस नगरपालिकाको सुसासनलाई व्यवस्थित गर्न र दैनिक कार्यहरुलाई प्रभावकारी बनाउन प्रयोग गरिएको सूचना प्रणालीको विवरण


खगेन्द्र मिश्र
सूचना प्रविधि अधिकृत


निमित्त
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



क्र.स.	प्रणालीको नाम	कार्य
१	सुत्र	लेखा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यको लागि
२	पाम्स	सार्वजनिक सम्पति व्यवस्थापनको लागि
३	योजना व्यवस्थापन प्रणाली	योजना तथा कार्यक्रम संचालन
४	कर्मचारी व्यवस्थापन प्रणाली (इहाजिरी)	कर्मचारीको विवरण तथा हाजिरी व्यवस्थापनको लागि
५	घर नक्सा पास प्रणाली	घरनक्साको रेकर्ड व्यवस्थापनको लागि
६	न्यायिक समिति व्यवस्थापन	न्यायीक समितिमा परेका उजुरीको विवरण राख्न
७	परिचयपत्र व्यवस्थापन प्रणाली	जेष्ठ नागरिक तथा अपाङ्ग परिचयपत्रको विवरण अध्यावीक राख्न
८	अस्पताल व्यवस्थापन प्रणाली	अस्पताल संचालन गर्न
९	केन्द्रिकृत एस एम एस प्रणाली	सूचना आदनप्रदान गर्न
१०	राजश्व संकलन प्रणाली	राजश्व विल तयार गर्न
११	व्यवसाय दर्ता प्रणाली	व्यवसाय दर्ता तथा नविकरण गर्न
१२	आन्तरिक आम्दानी व्यवस्थापन प्रणाली	नगरपालिका मतहतमा रहेका कोठा तथा सटरको विवरण राख्न
१३	VERS-MIS	घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा प्राप्त गर्ने व्यक्तिको विवरण राख्न
१४	सिफारिस व्यवस्थापन प्रणाली	जारीहुने सिफारिसहरुको विवरण राख्न
१५	दर्ताचलानी	दर्ता तथा चालनीको रेकर्ड व्यवस्थापन गर्न
१६	बेरुजु व्यवस्थापन प्रणाली	बेरुजु लगतको रेकर्ड राख्न
१७	नागरिक वडा पत्र व्यवस्थापन प्रणाली	नागरिक वडापत्रको जनाकरी तथा रेकर्ड राख्न
१८	जिन्सि व्यवस्थापन प्रणाली	सम्पतिहरुको विवरण राख्न
१९	IEMIS	विद्यालय तथा विद्यार्थीहरुको विवरण राख्न
२०	सूची दर्ता प्रणाली	सूची दर्ता प्रमाणपत्र व्यवस्थापन गर्न
२१	कनेक्ट आईपिएस, प्रभू पे , आईएमपी पे, खल्लि र इसेवा	राजश्व रकम संकलन गर्न
२२	अनलाईन सेवा प्रणाली	विभिन्न निवेदनहरु अनलाईनबाट लिन तथा पत्रहरु पठाउन
२३	PPMO	ठेक्का सम्बन्धी सूचनाहरु प्रकाशन गर्न
२४	EMIS	बेरोजगार सूचीकरण, प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको आयोजना सम्बन्धी रेकर्ड व्यवस्थापन गर्न

१२. वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग सम्झौता सम्बन्धी विवरण: यस कार्यालयले यस अवधिमा कुनै पनि निकायबाट वैदेशिक सहायता, ऋण तथा अनुदान प्राप्त गरेको छैन।

खगेन्द्र मिश्र
सूचना प्रविधि अधिकृत

निमित्त
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



१६. ऐन, नियम, विनियम, कार्यविधि, निर्देशिकाको सूचि

कनकाई नगरपालिकाबाट निर्मित ऐन, नियम, विनियम, कार्यविधि, निर्देशिका सूचि

अवधि	ऐन	नियमावली	कार्यविधि	निर्देशिका	जम्मा
२०७९/१२/३१ सम्म	११	२	७१	१	८५
अवधिमा थप	४	०	४	०	८
जम्मा	१५	२	७५	१	९३

क) ऐनहरू:

- १) कनकाई नगरपालिको प्रशासकीय कार्यविधि नियमित गर्ने ऐन २०७४
- २) कर्मचारी सेवा सुविधा सम्बन्धि ऐन २०७५
- ३) जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारी स्वस्थ उपचार कल्याण कोष संचालन ऐन २०७५
- ४) जोखिम न्युनिकरण तथा व्यवस्थापन गर्न वनेको ऐन २०७५
- ५) कनकाई नगरपालिकाको वातावरण संरक्षण ऐन २०७७
- ६) कनकाई नगरपालिकाको सहकारी ऐन, २०७८
- ७) कनकाई नगर संस्था दर्ता ऐन, २०७८
- ८) कनकाई नगरपालिकाको सार्वजनिक निजी/सामुदायिक साझेदारी ऐन-२०७८
- ९) कृषि विकास तथा प्रवर्धन ऐन २०७८
- १०) कर्मचारी स्तरवृद्धि ऐन २०७८
- ११) आर्थिक ऐन २०७९
- १२) सूतिजन्य पदार्थ (बिक्रि, वितरण र सेवन गर्न नियन्त्रण र निषेध गर्ने) ऐन २०८०
- १३) फोहोरमैला ऐन २०८०
- १४) कनकाई नगरपालिका नगर प्रहरी गठन तथा संचालन ऐन २०८०
- १५) आर्थिक ऐन २०८०

ख) नियमावली:

१. नगरपालिका कार्य सम्पादन नियमावली २०७४
२. नगरकार्यपालिका कार्यविभाजन नियमावली २०७४

ग) कार्यविधि:

१. नगरकार्यपालिको बैठक संचालन सम्बन्धी कार्यविधि २०७४
२. नगरसभा संचालन कार्यविधि २०७४
३. विद्यालय शिक्षा संचालन निर्देशिका २०७४

खगन्द्र मिश्र
सूचना प्रविधि अधिकृत

निमित्त
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



४. मेयर आवास संचालन कार्यविधि २०७४
५. वातावरण तथा सरसफाई सम्बन्धी कार्यविधि २०७४
६. व्याकहोलोडर संचालन कार्यविधि २०७४
७. न्ययिक समितिले उजुरीको कारबाही किनार गर्दा अपनाउनु पर्ने कार्यविधि
८. जग्गा,कोठा टहरा बहालमा लगाउने सम्बन्धी कार्यविधि
९. मजदुर हितकोष संचालन कार्यविधि २०७५
१०. घ बर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धी कार्यविधि २०७५
११. उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि २०७५
१२. बजार अनुगमन निर्देशिका २०७५
१३. व्यवसाय दर्ता तथा नविकरण सम्बन्धी कार्यविधि २०७५
१४. नगरपालिकाको पदाधिकारीहरुको आचार संहिता २०७५
१५. आन्तरिक आय ठेक्का व्यवसाय सम्बन्धी कार्यविधि २०७५
१६. नगरकार्यापालिकाको निर्णय/आदेश अधिकारपत्रको प्रमाणिकरण सम्बन्धि कार्यविधि २०७५
१७. स्थानिय राजपत्र प्रकासन सम्बन्धी कार्यविधि
१८. करार प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि २०७५
१९. अपाङ्ग परिचयपत्र वितरण कार्यविधि २०७५
२०. खेलकुद संचालन सम्बन्धी निर्देशिका २०७५
२१. युवा स्वरोजगार संचालन कार्यविधि २०७५
२२. हाटबजार व्यवस्थापन समिति गठन तथा संचालन कार्यविधि २०७६
२३. कनकाई नगरपालिकाको स्थानिय स्वास्थ्य तथा सरसफाई कार्यविधि २०७६
२४. उपप्रमुख सुत्केरी पोषण कार्यविधि
२५. कनकाई नगरको प्राविधिक शिक्षा अद्ययन कार्यविधि २०७६
२६. कोरोना भाईरस रोकथाम तथा संरक्षण कार्यविधि २०७६
२७. कनकाई नगरपालिकाको आर्थिक लगानी सम्बन्धी कार्यविधि २०७७
२८. कार्य सम्पादनमा आधारित कर्मचारी प्रोत्साहन कार्यविधि २०७७
२९. कनकाई नगरको आर्थिक सहायता सम्बन्धी कार्यविधि २०७७
३०. रमणिय पर्यटन क्षेत्र संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७७
३१. कनकाई नगरपालिकाको अनुदानको मल वितरण व्यवस्थापन कार्यविधि २०७७
३२. सामुदायिक विद्यालयमा दिवा खाजा संचालन कार्यविधि २०७७
३३. सेनेटरी प्याड उपयोग सम्बन्धी मापदण्ड २०७७
३४. पिसिआर ल्याब संचालन कार्यविधि २०७७
३५. बाल अधिकार संरक्षण तथा संवर्धन सम्बन्धी कार्य संचालन कार्यविधि २०७७
३६. संक्षिप्त वातावरणीय अध्ययन तथा प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण कार्यविधि , २०७७

सुगेन्द्र मिश्र
सूचना प्रविधि अधिकृत

लिमिटेड
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



३७. कक्षा ११ र १२ मा अध्ययनरत विद्यार्थीलाई छात्रवृत्ति सम्बन्धी कार्यविधि २०७७
३८. नगर युवा परिषद २०७७
३९. बाल अधिकार संवरदन तथा संरक्षण कार्यविधि २०७७
४०. कनकाई नगर विषय विज्ञ परिचालन सम्बन्ध कार्यविधि २०७७
४१. कनकाई नगरपालिकाको साझेदारी कार्यक्रम संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७८
४२. कनकाई नगरपालिकाको स्वास्थ्य संस्था दर्ता, अनुमति तथा नविकरण सम्बन्धी कार्यविधि २०७८
४३. मल वितरण कार्यविधि २०७८
४४. कनकाई नगरपालिकाको जोडकोष संचालन कार्यविधि २०७८
४५. विद्यालय कर्मचारी सेवा सुविधा कार्यविधि २०७८
४६. सुसासन समिति गठन र संचालन कार्यविधि २०७८
४७. विधायन समिति गठन र संचालन कार्यविधि २०७८
४८. लेखा समिति गठन र संचालन कार्यविधि २०७८
४९. भौतिक पुर्वाधार बाकस समिति गठन र संचालन कार्यविधि २०७८
५०. वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन समिति गठन र संचालन कार्यविधि २०७८
५१. सामाजिक विकास समिति गठन र संचालन कार्यविधि २०७८
५२. आर्थिक समिति गठन र संचालन कार्यविधि २०७८
५३. सार्वजनिकसेवा तथा क्षमता विकास समिति गठन र संचालन कार्यविधि २०७८
५४. कनकाई नगरपालिकामा रहेका सवारी साधन संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७८
५५. कनकाई नगरपालिकामा साना सवारी दर्ता, नविकरण तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७८
५६. कनकाई नगरपालिकाको निजी वन दर्ता सम्बन्धी कार्यविधि २०७८
५७. कनकाई पोलिटेक्निक इन्स्टिच्युट संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७९
५८. टोल विकास संस्था गठन तथा परिचालन सम्बन्धी कार्यविधि २०७८
५९. कनकाई नगर उप प्रमुख सुत्केरी पोषण कार्यक्रम कार्यविधि २०७५ (पहिलो संसोधन)
६०. कनकाई कृषि पशुपन्डी तथा मत्स्य बजार विकास संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७९
६१. खेलकुद निर्देशिका २०७५ (पहिलो संसोधन)
६२. आन्तरिक आय ठेक्का बन्दोबस्त कार्यविधि २०७५ (पहिलो संसोधन)
६३. कर्मचारी प्रोत्साहन कार्यविधि २०७७ (पहिलो संसोधन)
६४. ईन्धन सम्बन्धी कार्यविधि २०७९
६५. नगर अस्पताल संचालन सम्बन्धी कार्यविधि २०७९
६६. कनकाई नगरपालिकाको उर्जा निति २०७९
६७. कनकाई कृषि पशुपन्डी तथा मत्स्य बजार विकास संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७९
६८. कनकाई नगरपालिका मेलमिलाप केन्द्र गठन तथा संचालन कार्यविधि
६९. कनकाई नगरपालिका करारमा कार्यालय सहयोगी कर्मचारी सम्बन्धी कार्यविधि २०७९


ज्योति प्रसाद
सुचना प्रविधि अधिकृत


ज्योति प्रसाद
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



७०. स्थानिय लैङ्गिक हिंसा निवारण कोष सञ्चालन कार्यविधि २०७९
७१. अपाङ्गता भएका व्यक्तिको परिचय पत्र वितरण कार्यविधि २०७९
७२. कनकाई नगरपालिकाको जग्गा वर्गीकरण तथा विकास सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०
७३. महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयम सेविका सेवा तथा सुविधा सम्बन्धी कार्यविधि २०८०
७४. कनकाई नगरपालिकामा कार्यरत स्थायी कर्मचारीहरुको तह बृद्धि सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०
७५. कनकाई नगरपालिकाको खानेपानी संस्था/समिति संचालन कार्यविधि २०८०

घ) निर्देशिका:

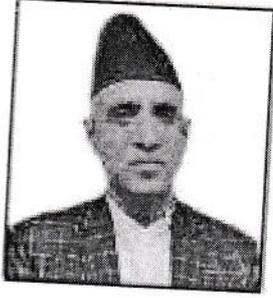
१. कनकाई नगरपालिकाको सहकारी संस्था निर्देशिका २०७८

२०७८
सूचना प्रविधि अधिकृत

निमित्त
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



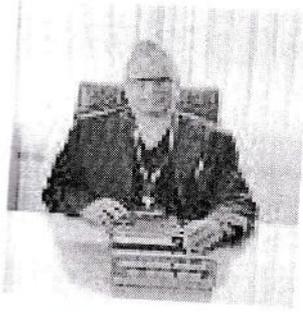
१७. पदाधिकारी विवरण



राजन्द्रकुमार पोखरेल
नगरप्रमुख
९८५२६३०१०९



आसा शिवाकोटी
उपप्रमुख
९८५२६३०११०



मोहनप्रसाद न्यौपाने
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
९८५२६३०१११



पिताम्बर गौतम
गुनासो सुन्ने अधिकारी
९८५२६३०११२



हरिप्रसाद मिश्र
सूचना अधिकारी
९८५२६३०११४



खगेन्द्र मिश्र
सूचना प्रविधि अधिकृत
९८५२६३०११३

सम्पर्क ठेगाना:

कनकाई नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
जामुनवारी, झापा
कोशी प्रदेश, नेपाल

सम्पर्क नं. ०२३४०११५५

ईमेल: kanakai.mun@gmail.com

वेबसाईट: <https://www.kanakai.gov.np>

खगेन्द्र मिश्र
सूचना प्रविधि अधिकृत

मोहन प्रसाद न्यौपाने
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत