



“समुन्नत सम्पदा दिगो पूर्वाधार, समृद्ध कनकाईको मूल आधार”



कनकाई नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

जामुनबारी, झापा
कोशी प्रदेश, नेपाल

पत्र संख्या: ०८२/०८३
(प्रशासन शाखा)



सूचना नं.:

करार सेवामा कर्मचारीका तैयारीका सम्बन्धी सूचना

प्रथम पटक प्रकाशित मिति: २०८३/०२/१४

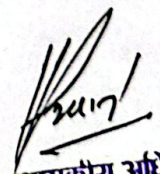
यस कनकाई नगरपालिकाको कार्यालयबाट भूमि प्रशासन सेवा संचालनका लागि तपशील बमोजिमको पदमा सेवा करार मार्फत पदपूर्ति गर्नुपर्ने भएकाले योग्यता पुगेको इच्छुक नेपाली नागरिकहरूले यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ (पन्ध्र) दिनभित्र यसै साथ संलग्न तोकिएको रितपूर्वकको दरखास्त फारम भरि यस कार्यालयमा पेश गर्नुहुन यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ ।

तपशील:

क्र.सं.	विज्ञापन नं.	पद	तह	न्युनतम शैक्षिक योग्यता	संख्या	दरखास्त दस्तुर	कैफियत
१	प्र.६-२०८२/०८३	नापी अधिकृत	अधिकृतस्तर सातौं	मान्यता प्राप्त विद्यालय वा शिक्षण संस्थाबाट जियोमेटिक्स विषयमा कम्तीमा स्नातक तह वा सो सरह उत्तीर्ण भएको	१ (एक)	१२००	

- परिक्षाको किसिम: प्रारम्भिक योग्यताक्रमको सूचि प्रकाशन, लिखित र अन्तर्वार्ता ।
- दरखास्त दिने स्थान: कनकाई नगरपालिकाको कार्यालय जामुनबारी झापा ।
- दरखास्त दिने अन्तिम म्याद: २०८३/०२/२८ गते भित्र ।
- उम्मेदवारको उमेरको हद: दरखास्त बुझाउने मितिसम्म २१ वर्ष पुरा भई ३५ वर्ष ननाघेको, महिलाको हकमा २१ वर्ष पुरा भई ४० वर्ष ननाघेको
- तलब तथा सेवा सुविधा नियमानुसार हुनेछ ।
- परिक्षाको समय तालिकाको सूचना पछि प्रकाशन गरिनेछ ।
- आवेदन साथ संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरू: आवेदक स्वयंले प्रमाणित गरेको देहाय बमोजिम कागजातको प्रतिलिपिहरू:-

- नागरिकताको प्रतिलिपि
- उम्मेदवारको व्यक्तिगत विवरण
- न्युनतम शैक्षिक योग्यताको लब्धाङ्क प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि
- चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि
- अनुभव भए सोको कागजातको प्रतिलिपि
- २ प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो
- राजपत्र बुझाएको सञ्चल भौचर
- नेपाल बाहिरका शिक्षण संस्थामा अध्ययन गरेका उम्मेदवारका हकमा equivalence certificate अनिवार्य पेश गर्नुपर्नेछ ।
- सम्बन्धित क्षेत्रमा कम्तीमा ५ वर्ष कार्य अनुभवलाई विशेष प्राथमिकता दिईनेछ ।
- अन्य जानकारीका लागि: कनकाई नगरपालिकाको वेबसाइटबाट थप जानकारी लिन सकिनेछ ।


प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत